"Kom jij ons ondersteunen bij het vinden van geluk in ons leven?

"Kom jij werken bij een unieke zorgorganisatie die op landelijke niveau werkt met complexe zorgvraagstukken?"

Stichting Actolei is op zoek naar een lid van de raad van toezicht met aandachtsgebied HRM & Organisatieontwikkeling/Juridische zaken

De organisatie
Stichting Actolei biedt 24/7 kwalitatieve, stabilisatiegerichte zorg, aan volwassen mannen met een verstandelijke beperking in combinatie met complex gedrag. Stichting Actolei is actief binnen het zwaardere segment WLZ en tevens gecontracteerd aanbieder voor de forensische zorg. Binnen een unieke combinatie van wonen, werken en leren op een prachtige plek in het Twentse landschap heeft Stichting Actolei zich geprofileerd als landelijk bekende organisatie en heeft een goede naam opgebouwd door positieve resultaten te behalen op complexe casuïstiek. De instelling beschikt over specifieke aanwezige kennis en is op de beschreven doelgroep ingericht.

Functiebeschrijving Raad van Toezicht
Stichting Actolei heeft een Raad van Toezicht (RvT) en deze houdt toezicht op het strategische en organisatorische beleid van de bestuurder en op de wijze waarop de bestuurder de bedrijfsvoering van de stichting uitoefent. De Raad van Toezicht oefent zijn taken uit in het belang van de stichting en weegt daarbij alle relevante belangen mee. De Raad van Toezicht bestaat uit 3 leden.

De leden van de Raad van Toezicht zijn allen onafhankelijk als bedoeld in de Corporate Governance Code Zorg.

Profiel
De Raad van Toezicht zoekt een lid voor het aandachtsgebied Human Resources Management & Organisatieontwikkeling/Juridische zaken
Het algemeen profiel van de raad van toezicht Actolei is conform de Governancecode Zorg 2017.
De leden van de raad van toezicht beschikken over een aantal algemene deskundigheden. Daarnaast is specifieke deskundigheid gewenst.

Algemeen
Elk raadslid beschikt over:

- ✓ Een academisch denkniveau
- ✓ Affiniteit met en inzicht in de karakteristieken van het domein VG zorg
- ✓ Inzicht in het functioneren en besturen van organisaties in een maatschappelijke omgeving
- ✓ Inzicht in maatschappelijke ontwikkelingen
- ✓ Voldoende bestuurlijke ervaring en wijsheid om invulling te kunnen geven aan de brede toezichthoudende rol in teamverband.

Specifieke deskundigheid Profiel Human Resources Management & Organisatieontwikkeling/Juridische zaken

- ✓ Het lid heeft kennis van toekomstbestendige HRM & Organisatieontwikkeling vanuit verander-, kundig- en ontwikkelingsperspectief.
- ✓ Hij/zij heeft eigentijdse kennis en ervaring op bestuurlijk, strategisch niveau met lerende organisaties/organisaties in ontwikkeling en strategische HRM vraagstukken met oog voor de eisen die ontwikkelingen rondom professionalisering en werkgeverschap stellen aan het strategisch HRM-beleid.
- ✓ Het lid heeft ruime ervaring op gebied van arbeidsrecht en sociaal zekerheidsrecht en is in staat om vanuit het perspectief van de toezichthouder te oordelen over juridische aspecten die ten grondslag liggen aan bestuursbesluiten.
- ✓ Het lid HRM & Organisatieontwikkeling en Juridische zaken is eerste contactpersoon voor de MR. Vereiste deskundigheid, kennis en ervaring
- ✓ Daarbij zorgt de raad van toezicht in het profiel en in zijn samenstelling voor diversiteit naar geslacht, maatschappelijke achtergrond, deskundigheid, leeftijd, regionale binding en rol in het team.
- ✓ Het is belangrijk dat ieder lid van de Raad van Toezicht, en dus iedereen die voor benoeming of herbenoeming wordt aanbevolen, past in het bestaande gezelschap. Een goede teamgeest bevordert immers in hoge mate het effectief functioneren van de raad van commissarissen, zoals dit overigens voor ieder orgaan van de onderneming geldt. Uiteraard moet iedere lid in de gelegenheid zijn om in principe alle vergaderingen van de Raad van Toezicht bij te wonen.

Procedure
Uw reactie, voorzien van motivatiebrief en cv, zien wij graag zo spoedig mogelijk doch voor 1 juni 2020 tegemoet. Gesprekken zullen gevoerd worden medio juni 2020.

Een referentie- en diplomacheck, een VOG en betrouwbaarheidsverklaring, een assessment en een screening kunnen deel uit maken van de procedure. Solliciteren kan via het online sollicitatieformulier op de website of door uw e-mail te sturen aan contact@actolei.nl

Wil je meer weten over deze functie of eens van gedachte wisselen neem dan contact met ons op via het secretariaat middels e-mail: contact@actolei.nl of middels telefoonnummer 085 – 064 54 60

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.